

# 「2021년 창업도약패키지 지원사업」 창업기업 온라인(K-Startup) 신청 매뉴얼

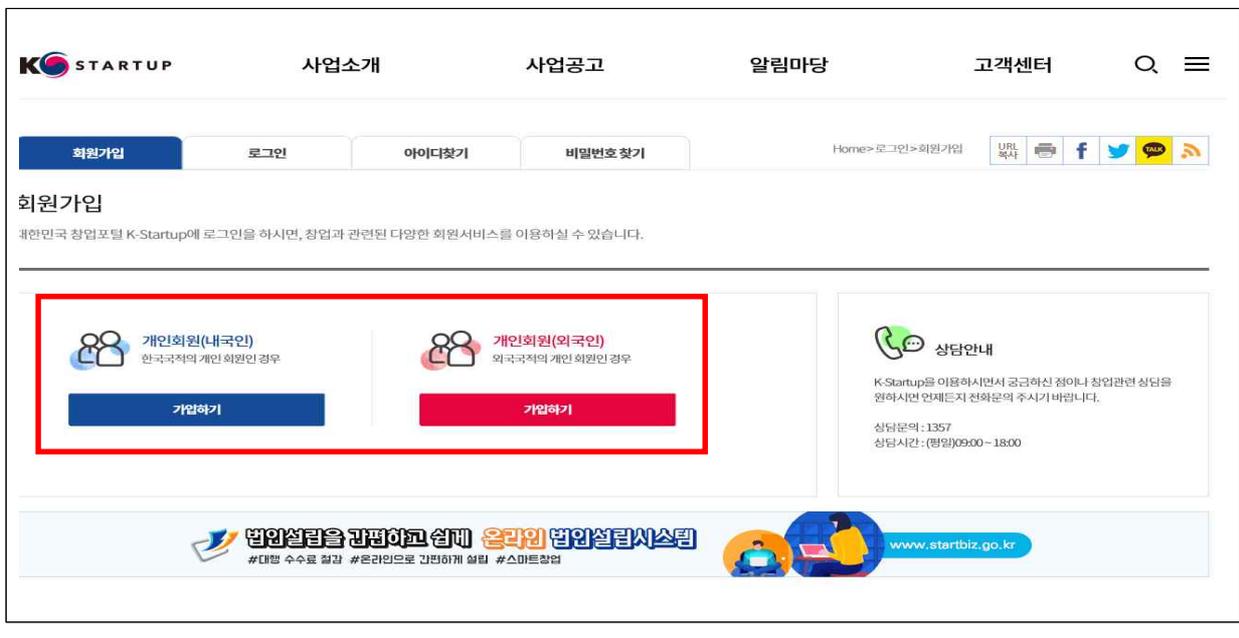
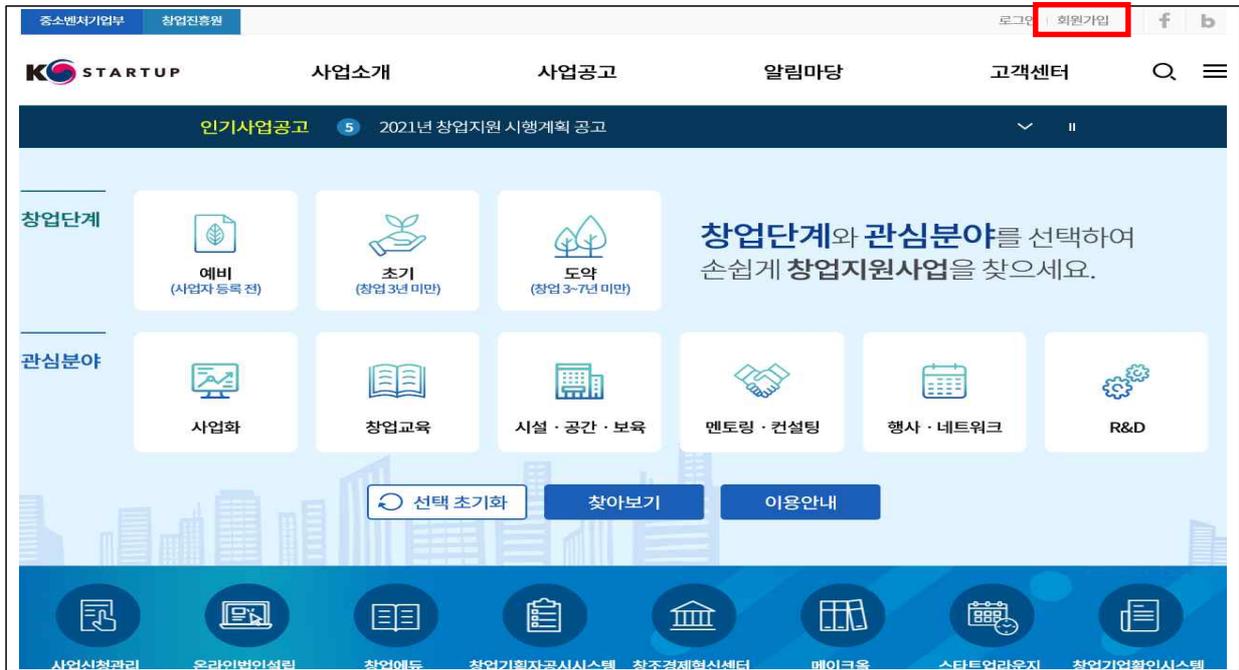
1

## 회원가입

※ **신청기업 대표자 명의로 가입**

- \* 회원가입 시, 인터넷 익스플로러가 아닌 크롬 사용 권장
- \* 기회원은 3p(사업 신청)부터 참고

1) K-Startup 누리집 (www.k-startup.go.kr) 접속 → 회원가입 클릭



## 2) Step1 ‘약관동의’ 후 Step2 ‘가입인증’(휴대폰 또는 I-PIN 인증)

### 회원가입

대한민국 창업포털 K-스타트업에 로그인을 하시면 창업과 관련된 다양한 회원서비스를 이용하실 수 있습니다.

---

STEP 1  
약관동의

STEP 2  
가입인증

STEP 3  
정보입력

STEP 4  
가입완료

개인회원(내국인) 휴대폰인증 또는 공공-PIN인증을 선택하여 진행해주세요.

#### 휴대폰인증

휴대폰인증은 생년월일과 본인 명의의 휴대폰 정보를 이용한 주민등록 대체인증 서비스입니다.

※ 휴대폰 인증시 'PASS' 앱 설치/가입을 원하지 않으면  
**문자인증을** 이용하세요. **[문자인증방법]**  
※ 당일 기준 5회초과시 자정 이후에 초기화됩니다.  
문의 사항은 Siren24 고객센터 1577-1006에 문의하시기 바랍니다.

휴대폰인증

#### I-PIN인증

인터넷 상에서 아이디와 비밀번호를 통해 본인임을 식별하기 위한 본인확인용 인증서비스입니다.

※ I-PIN 이용안내 [바로가기](#)

I-PIN인증

## 3) Step3 ‘정보입력’ 및 Step4 ‘가입완료’ 절차 진행

### 회원가입

대한민국 창업포털 창업넷에 로그인을 하시면 창업과 관련된 다양한 회원서비스를 이용하실 수 있습니다.

---

step 1  
약관동의

step 2  
가입인증

step 3  
정보입력

step 4  
가입완료

회원가입 정보입력 가입하신 정보는 회원님의 동의 없이 무단으로 공개되지 않으며, 개인정보보호정책에 의해 보호 받습니다.

**회원기본정보** (\*)표시는 필수적으로 입력하셔야 합니다.

이름*	<input type="text"/>
아이디*	<input type="text"/> 중복확인 (영문, 숫자 조합 6~15자리 이내)
비밀번호*	<input type="password"/> (영문, 숫자 조합 8~64자리 이내)
비밀번호 확인*	<input type="password"/>
비밀번호 발급질문*	<input type="text"/> 선택
비밀번호 발급단면*	<input type="text"/>
본인확인용 연락처*	이메일 <input type="text"/> @ <input type="text"/> 직접입력 <input type="text"/> <input type="checkbox"/> 이메일 수신동의
	휴대전화 <input type="text"/> 010 <input type="text"/> - <input type="text"/> - <input type="text"/> <input type="checkbox"/> SMS 문자수신 동의
	일반전화 <input type="text"/> 02 <input type="text"/> - <input type="text"/> - <input type="text"/>
	팩스번호 <input type="text"/> 02 <input type="text"/> - <input type="text"/> - <input type="text"/>

완료

취소

## 2

## 사업(공고)신청

### 1) 사업 신청 : K-Startup 누리집 (www.k-startup.go.kr) 로그인

※ **사업 신청은 신청(지원) 제외 대상 여부 검토를 위해 반드시 창업기업 대표자 본인이 신청해야 하며, 타인이 신청할 경우 탈락 처리**

회원가입 로그인 아이디찾기 비밀번호찾기 Home>로그인>로그인 URL 복사 f t

### 로그인

대한민국 창업포털 K-Startup에 로그인을 하시면, 창업과 관련된 다양한 회원서비스를 이용하실 수 있습니다.

아이디 비밀번호 로그인

아이디찾기 | 비밀번호찾기 | 회원가입하기 | 이지패스

상담안내  
K-스타트업을 이용하시면서 궁금하신 점이나 창업관련 상담을 원하시면 언제든지 전화문의 주시기 바랍니다.  
상담문의: 1357  
상담시간: (평일)09:00 ~ 18:00

법인설립을 간편하고 쉽게 온라인 법인설립시스템  
#대행 수수료 절감 #편리함으로 간편하게 설립 #스마트창업  
www.startbiz.go.kr

### 2) K-Startup 메인화면에서 '사업신청관리' 클릭

창업단계

예비 (사업자 등록 전) 초기 (창업 3년 미만) 도약 (창업 3~7년 미만)

관심분야

사업화 창업교육 시설·공간·보육 멘토링·컨설팅 행사·네트워크 R&D

선택 초기화 찾아보기 이용안내

사업신청관리 온라인법인설립 창업이음 창업에듀 창업기획자공시시스템 창조경제혁신센터 메이크올 스타트업라운지 창업기업확인시스템

### 3) 상단의 사업신청 클릭 후 ‘(예비)창업자 - 신청하러가기’ 클릭

창업사업통합정보관리시스템      개인화페이지      멘토링      **사업신청**      사업관리      집행관리

>사업신청 >신청내역조회 >매칭신청조회 >매칭신청현황조회

## 사업신청안내

먼저, '예비창업자' 또는 '주관기관'을 선택 후, 단계별 절차를 진행합니다.  
신청전, 사전준비사항, 과제신청방법, 필수 S/W확인 등을 숙지하시고 진행하시기 바랍니다.  
※ HOME > 사업신청



### (예비)창업자

사업을 처음 준비하시는 창업자분은 (예비)창업자 사업신청을 선택해 주세요!

[신청하러가기 >](#)



### 주관기관

사업을 신청하시는 주관기관 대상자 분들은 주관기관 사업신청을 선택해 주세요!

[신청하러가기 >](#)

### 4) 사전 준비사항 : ① 회원상세정보 확인 → ② 기업(기관)등록 확인 - 대표자 본인 여부 및 창업도약패키지 신청 기업정보 일치 여부 반드시 확인 (마이페이지 내 회원기본정보, 회원상세정보관리, 기업정보관리에서 수정·입력 가능)

▶ 1.사전준비사항

▶ 사업신청을 하기 위해서는 다음과 같은 사항들을 사전에 준비하여야 합니다.  
▶ 사업신청전 미리미리 확인하시기 바랍니다.

구분	준비사항	확인하기
회원상세정보 확인	사업을 신청, 수행하기 위해서는 회원정보에 대한 상세정보가 등록되어 있어야 합니다. '확인하기' 버튼을 클릭하여, 회원상세정보 등록여부를 확인해 주시기 바랍니다. 회원정보 미등록 시, 사업신청을 진행하실 수 없습니다. 회원추가 상세정보는 '마이페이지'에서 등록이 가능합니다. <a href="#">회원정보등록 바로가기</a> > '마이페이지 홈 > 회원상세정보관리'	<a href="#">확인하기</a>
기업(기관)등록 확인 (기창업자)	사업신청 전, 기창업자는 기관정보 등록이 되어 있어야 합니다. '확인하기' 버튼을 클릭하여, 기관정보 등록여부를 확인해 주시기 바랍니다. 기관정보는 '마이페이지'에서 등록이 가능합니다. <a href="#">기관정보등록 바로가기</a> > '마이페이지 홈 > 기업(기관)정보관리'	<a href="#">확인하기</a>

**사업신청 > 회원가입확인**

▶ 회원가입확인

① 이름과 주민등록번호를 입력하시기 바랍니다.

이름:

주민번호: - [확인하기](#)

▶ 확인결과

x 닫기

**사업신청 > 기관등록확인**

▶ 기관등록확인

① '-'을 제외한 기관의 사업자등록번호를 입력하시기 바랍니다.

사업자등록번호:  [확인하기](#)

▶ 확인결과

x 닫기

### 3

## 사업(공고) 신청서 작성

### 1) '2021년 창업도약패키지 지원사업 사업화지원 창업기업 모집공고' 신청하기 클릭



#### (예비)창업자 사업공고 신청하기

K-startup에서 현재 진행되어 지는 지원사업 공고를 각 사업에 맞게 신청 하실 수 있습니다.  
아래 지원사업 공고 리스트를 보시고 해당 사업에 맞게 신청 하시기 바랍니다.

번호	사업공고명	확인하기
11	2021년 창업도약패키지 지원사업 사업화지원 창업기업 모집공고	신청하기

### 2) 공고 신청 전 '동의절차' 진행

→ 약관보기 후 동의 여부 선택하여 '신청서 작성하기' 클릭

#### 단계별 사업신청

신청자는 '예비창업자' 또는 '주관기관'을 선택 후, 단계별 신청절차를 진행합니다.

HOME > 사업신청

##### 신청서 작성하기

- 개인(기업) 정보제공 및 신용조회 동의  
  동의함  동의하지 않음
- 고유식별정보 수집 안내
- 개인정보처리 위탁 안내
- 개인정보 제3자 정보 제공동의  
  동의함  동의하지 않음
- 창업 및 유지 동의 등 책임 동의  
  동의함  동의하지 않음
- 중소기업 지원사업 통합관리시스템 정보 활용을 위한 동의  
  동의함  동의하지 않음
- 중소기업 지원사업 통합관리시스템 정보 활용을 위한 동의(일자리평가)  
  동의함  동의하지 않음
- 기업통합 데이터 공동 활용을 위한 제3자 정보 제공동의  
  동의함  동의하지 않음
- 행정정보 공동이용 사전동의  
  동의함  동의하지 않음

전체 동의

# 01 step. 일반현황

※ **별표(\*)**는 필수항목으로, 작성해야만 02 step으로 이동

## 1-1) '신청자정보'

**01 step**  
일반현황

>

**02 step**  
제출서류등록

▶ 신청자정보
\* 회원정보관리

성명(한글)		이메일	
성명(영문)		휴대폰	
주민등록번호 (외국인등록번호)		국적 *	대한민국 ▼
전화번호(자택)		현재소속	
현재직업 *	--선택-- ▼	근무직종 *	--선택-- ▼
현재직위 *			
창업경험 *	<input type="radio"/> 없음 <input type="radio"/> 있음 <small>금회 창업 횟수</small> <input type="text"/> 회		<b>업력 *</b> <input type="radio"/> 예비창업자 <input type="radio"/> 창업3년미만 <input type="radio"/> 창업7년미만 <input type="radio"/> 창업7년초과
자택지역 *	--선택-- ▼		
주소(자택)			

## 1-2) '창업여부'

▶ 창업여부

창업여부		창업예정일 *	
창업형태 *	<input checked="" type="radio"/> 개인 <input type="radio"/> 법인	창업일(법인등록일) *	
기업명	창진원	사업자등록번호	
전화번호(사업장) *		법인등록번호	
주생상품(주요서비스) *		매출액(원) *	
사원수 *			
산업분류 *	<input style="width: 100%;" type="text"/>		
주소(사업장) *	우편번호 <input type="text"/> <span style="border: 1px solid gray; padding: 2px;">우편번호 조회</span>		

○ 아래 안내 내용과 같이 진행하시기 바랍니다.

- 과제정보 입력전 확인사항
- 1) 회원정보 기업여부 확인 (주민등록번호 확인 및 세부항목)
- 2) 기창업자일경우 기관정보 기업여부 확인 (기관정보 및 대표자등록)
- 기창업자로 신청시에는 기관정보 등록여부를 확인해 주시기 바랍니다.  
기관정보는 '기관정보관리팝업'에서 확인이 가능합니다.
- 미창업자로 신청시에는 소속기관정보가 미등록 되어 있거나 기관해제를 해야 합니다.  
회원정보는 '회원정보관리팝업'에서 확인이 가능합니다.
- 과제가 생성되어 있지 않은 상태에서 회원정보 및 기관정보가 수정되는 경우,  
과제정보가 초기화 되므로 회원정보 및 기관정보를 먼저 입력하시고 입력된 정보가 적용된 이후  
과제정보를 입력하시고 진행하시기 바랍니다.
- 회원정보 및 기관정보 수정 후 미반영 되는 경우,  
로그아웃하시고 익스플로러 화면을 모두 종료한 뒤 재로그인 하시길 바랍니다.

### 1-3) '주요 성과현황'

- 전년도는 2019년(2019.1.1.~12.31.), 당해는 2020년(2020.1.1.~12.31)의 매출, 수출, 투자유치, 고용 등 주요 성과 현황을 입력

▶ 주요 성과현황

구분	전년도(단위 : 원, 명)	당해(단위 : 원, 명)	비고
매출 *	0	0	-
수출 *	0	0	-
투자유치 *	0	0	-
고용 *	0	0	-

▶ 아래 안내 내용과 같이 진행하시기 바랍니다.

- 주요 성과현황 입력 기준일
- 전년도 : 2019년 1월 ~ 12월까지의 실적기재
- 당해 : 2020년 1월 ~ 12월까지의 실적기재

### 1-4) '과제정보'

- '과제명'은 신청기업의 제품을, '과제내용'은 제품을 간략히 소개하는 글(1줄) 입력
  - ※ 과제명을 '창업도약패키지 지원사업'으로 작성하지 마십시오
  - \* 과제명 예시 : 창업도약패키지 신청과제 (x) / 인공지능을 적용한 교육서비스 (o)
- '주관기관'은 희망하는 1곳을 선택하여 신청하며, 공고 마감 후 변경 불가
  - \* 주관기관 역할 : 창업진흥원(전담기관)의 창업기업 지원업무의 일부를 위임받아 창업기업을 지원하는 기관으로서, 특화프로그램 운영 및 창업기업 사업비 집행 관리 등을 지원
  - \*\* 세부 내용은 [별첨 2]의 주관기관 소개자료 참고

▶ 과제정보

과제명 *	<input type="text"/> * 과제명(제품/서비스명) (예시) 창업도약패키지 신청과제 (x) / 인공지능을 적용한 교육서비스(o)
과제내용 *	<input type="text"/> * 과제내용(아이템(제품/서비스) 소개)
지원분야 *	--선택-- <input type="button" value="v"/>
창업희망지역 *	--선택-- <input type="button" value="v"/>
기술분야 *	--선택-- <input type="button" value="v"/>
주관기관 *	--선택-- <input type="button" value="v"/> * 희망하는 1개의 주관기관을 선택 ※ 주관기관 역할 : 창업진흥원(전담기관)의 창업기업 지원업무의 일부를 위임받아 창업기업을 지원하는 기관으로서, 특화프로그램 운영 및 창업기업 사업비 집행 관리 등을 지원

## 1-5) '정부지원사업 기 수혜이력'

\* 정부지원사업을 받은 이력이 있는 경우 모든 항목 필수 작성

▶ 정부지원사업 기 수혜이력 초기화 + 추가 - 삭제

사업명	<input type="text"/>	과제명	<input type="text"/>
협약금액	<input type="text"/>	지원기관	<input type="text"/>
지원기간	<input type="text"/> ~ <input type="text"/>		

아래 안내 내용과 같이 진행하시기 바랍니다.

- 정부지원사업 기 수혜이력은 사업명, 과제명, 협약금액, 지원기관, 지원기간을 모두 작성하여야 합니다.
- 정부사업 수혜이력이 없는 경우, 작성하지 않으셔도 됩니다.

## 1-6) '가점사항'

※ 가점사항 대상에 해당하는 경우에만 선택하며, 대상자는 사업계획서에 증빙서류를 필수로 첨부하여 제출

▶ 가점사항

선택	가점사항
<input type="checkbox"/>	고용산업 위기지역 소재 창업기업(① 전북 군산시, ② 울산 동구, ③ 경남 창원시 진해구, ④ 경남 고성군, ⑤ 경남 거제시, ⑥ 경남 통영시, ⑦ 전남 영암군, ⑧ 전남 목포시, ⑨ 전남 해남군) [1점]
<input type="checkbox"/>	감염병·예방·진단·치료 관련 제품·서비스를 과제로 신청한 창업기업 <붙임4> 참조 * 감염병은 감염병의 예방 및 관리에 관한 법률 제2조의 정의에 따름 [1점]
<input type="checkbox"/>	공고일(2021.3.31.) 기준 노란우산공제 가입 창업기업 [1점]

아래 안내 내용과 같이 진행하시기 바랍니다.

- 가점을 확인할 수 있는 증빙서류가 제출되지 않을 경우 가점은 부여 되지 않음

## 1-7) '창업동기'

\* 복수선택 가능

▶ 창업동기

창업동기 *	<input type="checkbox"/> 더 큰 경제적 수입을 위하여 <input type="checkbox"/> 경제 사회 발전에 이바지하기 위하여 <input type="checkbox"/> 취업난 및 직장 전망이 불투명해서 <input type="checkbox"/> 경기가 좋아 성공 가능성이 높아서 <input type="checkbox"/> 적성에 맞는 일이기 때문에 <input type="checkbox"/> 기발한 아이디어를 사업화시키려고 <input type="checkbox"/> 주변 지인이 창업하여 성공하는 것을 보고 <input type="checkbox"/> 자유롭게 일할 수 있기 때문에
--------	---

## 1-8) '설문조사'

\* 복수선택 가능

**설문조사**

○ (질문) 귀하께서는 이번에 신청하는 창업기업 지원사업을 어디에서 접해보셨습니까?(복수선택 가능)

- (1) 종합일간지
- (2) 경제지
- (3) TV
- (4) 중기부 홈페이지, 페이스북 등 SNS
- (5) 지원기관(중소벤처기업진흥공단, 소상공인시장진흥공단, 기술정보진흥원, 창업진흥원 등) 홈페이지, SNS
- (6) 네이버, 다음 등을 통한 온라인 뉴스
- (7) 지방청 설명회 등 직접 홍보현장
- (8) 주위사람
- (9) 그전부터 알고 있었음
- (10) K-startup 홈페이지(모바일 포함)
- (11) 원스톱 상담창구
- (12) 기타

## 1-9) '기타 추가사항'

**기타 추가사항**

**혁신기술분야 \***

인공지능(AI)    빅데이터    IoT    5G+    스마트제조    지능형 로봇    시스템 반도체    자율주행차

바이오    서비스플랫폼    실감형콘텐츠    스마트시티    블록체인    드론    신재생에너지    미차전지

재난안전    전기수소차    친환경소재 및 자원순환    의료기기

**정부지원금 신청금액(단위:원)**

\_\_\_\_\_

## 1-10) '서류평가 면제 대상 항목'

\* 서류평가 면제 대상인 경우라도 사업 신청을 완료하여야 함

**서류평가 면제 대상 항목**

**스카우터 추천여부 \***    예    부

**2020 도전K스타트업 통합본선 진출 여부 \***    예    부

## 1-11) '추가사항'

**추가 사항**

**페스트트랙 해당여부 \***    예(초기단계 사업 '성공'판정)    예(재도전패키지 '최우수'판정)    부

**아래 안내 내용과 같이 진행하시기 바랍니다.**

- 신청분야는 향후 절대 수정이 불가하며, 선택·신청에 대한 책임은 신청자 본인에게 있음.
- 기타 추가사항은 공고문 및 사업계획서, 사업신청 메뉴얼을 참고하여 작성해주시기 바랍니다.
- 일반현황정보는 해당 사업에 사업공고 및 지침을 확인 하시고 입력하시기 바랍니다.
- [01. Step 일반현황]에 대한 정보를 입력하셨으면 먼저 '저장하기' 후 '다음단계'로 이동하시기 바랍니다.

**저장하기   다음단계**

※ 반드시 '저장하기' 이후 '다음단계' 이동

## 02 step. 제출서류등록

### 2-1) 제출서류등록 : 파일 첨부하기 클릭

- **사업계획서(증빙서류 포함)**는 PDF형태가 아닌 **원본(한글, 워드)**으로 제출
- 파일 업로드 시 파일명 작성 기준 **임수(파일명 : 창업기업명\_사업계획서)**  
**※ 사업계획서(증빙서류 포함) 용량 총 30MB 제한**

01 step  
일반현황

>

02 step  
제출서류등록

**제출서류**

파일첨부 버튼을 클릭하셔서 준비한 제출서류를 등록해주시기 바랍니다.  
**등록하신 서류는 PDF로 변환되어 저장**되며, 접수 마감시기의 접수량에 따라  
 변환에 다소 시간이 걸릴 수 있습니다.

▶ 파일첨부하기

문서유형	파일명	원본확인	문서확인	필수여부
(예비)창업자 참여신청서	(예비)창업자 참여신청서			필수
창업과제 사업화계획서				필수

\* **‘(예비)창업자 참여신청서’**는 01 step에서 작성한 내용이 자동으로 연동되어 생성되므로, 별도로 제출하실 필요가 없습니다.

### 2-2) 파일 첨부하기 : ‘파일 찾아보기’ → 첨부 후 ‘전송하기’ 클릭

첨부파일

**첨부파일**

- ❗ 개인정보보호 주의사항:전산요청 내용 및 첨부파일에 불필요한 개인정보(주민등록번호, 핸드폰번호, 이메일 등)가 포함되지 않도록 유의하여 주시기 바랍니다.
- ❗ 제출하실 파일을 선택후 첨부 해 주시기 바랍니다.  
파일명에 특수문자( & ` )가 있는 경우 등록 할 수 없습니다.
- ❗ **파일첨부가 안 될 경우 조치방법**  
 1. Internet Explorer 사용자 : **옵션 초기화 진행**  
 2. 다른 브라우저 사용자 : **구글 크롬(Chrome) 브라우저**를 사용하여 진행  
 (웹 보안이 강화됨에 따라 **보안에 취약한 Internet Explorer 9 이하 버전은 가능하면 사용하지 않**것을 권고 드립니다.)

문서유형	서식	필수	파일명	첨부	비고
창업과제 사업화 계획서		Y	<input style="width: 90%;" type="text"/>	<div style="border: 2px solid red; padding: 2px; display: inline-block;">파일 찾아보기</div> <div style="margin-left: 10px; border: 1px solid gray; padding: 2px; display: inline-block;">삭제</div>	

전송하기

## 2-3) 제출하기 : '제출하기' 버튼을 클릭하여 최종 제출 완료



○ 아래 안내 내용과 같이 진행하시기 바랍니다.

- \* 제출서류 등록이 완료되었으면 '제출하기' 버튼을 클릭하여 과제신청을 종료합니다.
- \* 자세한 정보는 '사업신청 > 신청내역조회'에서 확인 가능하며, 공고 마감일 전 까지 수정이 가능합니다.
- \* 제출이 완료된 과제의 경우 반드시 접수증을 출력하여 보관하시기 바랍니다.

### ※ 관련 유의사항

- 접수 기간 내에는 '제출하기' 이후에도 신청내용 수정이 가능하나, ('사업 신청 → '신청내역조회') 제출기한 마감(4월 22일(목) 18:00) 후에는 수정 불가합니다.
- 접수 마감일 이전에 과제번호\*를 부여받은 신청자에 한하여 유예시간(4월 22일(목) ~ 20:00)을 적용하며 작성항목 수정 및 사업계획서 추가 업로드가 허용됩니다.  
\* 과제번호는 01 step의 필수항목을 모두 작성하여 저장하는 경우에 자동으로 생성됩니다.
- 접수 마감 직전은 시스템이 불안정할 수 있으므로 미리 진행해주시기 바랍니다.

- 감사합니다 -

## 참고

# 신청내용 수정 및 삭제 방법

\* 온라인 신청·회원가입 등 문제 발생 시 ☎국번없이 1357

## 1) K-Statup 메인 페이지 내 '사업 신청관리' 클릭

The screenshot shows the K-Statup main page. At the top, there are sections for '창업단계' (Startup Stage) with options like '예비 (사업자등록전)', '초기 (창업 3년 미만)', and '도약 (창업 3~7년 미만)'. Below that is '관심분야' (Area of Interest) with options like '사업화', '창업교육', '시설·공간·보육', '멘토링·컨설팅', '행사·네트워크', and 'R&D'. At the bottom, there is a navigation bar with several icons. The '사업신청관리' icon, which shows a document with a checkmark, is highlighted with a red box.

## 2) '사업신청' - '신청내역조회' - '과제명' 확인 및 '삭제'

The screenshot shows the '신청내역조회' (Application History Search) page. At the top, there are navigation tabs: '개인화페이지', '멘토링', '사업신청', '사업관리', and '집행관리'. The '사업신청' tab is selected, and the '신청내역조회' sub-tab is also selected. Below the navigation, there is a search form with fields for '과제번호' (Project Number) and '과제명' (Project Name). Below the search form, there is a table of application records. The table has columns: '과제번호', '과제명', '작성일시', '진행상태', '제출일시', '접수상태', '등록자', '접수증', and '삭제'. The first row of the table has the following data: '10420381', '(사업화) 2021년 창업도약패키지 지원 사업 창업기업 모집공고', '작성중 [1 단계]', '-', '접수', and '삭제'. The '삭제' button in the last column is highlighted with a red box.

과제번호	과제명	작성일시	진행상태	제출일시	접수상태	등록자	접수증	삭제
10420381	(사업화) 2021년 창업도약패키지 지원 사업 창업기업 모집공고		작성중 [1 단계]	-	접수			삭제

### 1) 신청내용 수정 시 : 과제명 클릭

\* 접수 마감일(4월 22일(목) 18:00) 정각에 접수가 마감되며, 마감 이후에는 내용 변경 불가

### 2) 신청내용 삭제 시 : 우측의 '삭제' 버튼 클릭

\* 접수 마감일(4월 22일(목) 18:00) 이후에는 삭제 및 재신청 불가